



Algemene voorwaarden

Kinder- & gezinscoaching

Augustus 2026

1. Definities

1.1 Guidancy: de eenmanszaak/onderneming die onder de naam Guidancy kinder- en gezinscoaching en aanverwante begeleiding aanbiedt.

1.2 Cliënt: de ouder(s), verzorger(s) of andere natuurlijke persoon die een overeenkomst met Guidancy aangaat.

1.3 Kind: de minderjarige die onderwerp is van de begeleiding.

1.4 Overeenkomst: de afspraak tussen Guidancy en de cliënt over de te leveren dienstverlening, waaronder een traject, losse sessie, oudergesprek of school-/BSO-begeleiding.

1.5 Schriftelijk: per brief, e-mail of een andere elektronische wijze waarbij de communicatie kan worden opgeslagen.

2. Identiteit en gegevens van Guidancy

2.1 Guidancy is de handelsnaam waaronder **Nancy de Koning** als zelfstandig ondernemer kinder- en gezinscoaching aanbiedt.

2.2 Guidancy is gevestigd the Hellevoetsluis.

2.3 KvK-nummer: 42136488

2.4 E-mailadres: contact@guidancy.nl

2.5 Website: www.guidancy.nl

2.6 Deze gegevens worden aangevuld met de actuele bedrijfs- en contactgegevens.

3. Toepasselijkheid

3.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen Guidancy en de cliënt, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

3.2 De overeenkomst kan bestaan uit deze algemene voorwaarden, een offerte of trajectbevestiging en eventuele aanvullende schriftelijke afspraken.

3.3 Wanneer een bepaling uit de overeenkomst afwijkt van deze algemene voorwaarden, gaat de specifieke schriftelijke afspraak voor.

4. Dienstverlening

4.1 Guidancy biedt kinder- en gezinscoaching, ouderbegeleiding, losse coachsessies en begeleiding rondom school en/of BSO.

4.2 De begeleiding is gericht op ondersteuning bij onder meer gedrag, emoties, ontwikkeling, verbinding en opvoedvragen.

4.3 Guidancy biedt coaching en begeleiding en geen medische, psychiatrische of psychologische behandeling en stelt geen medische of psychologische diagnoses.

4.4 Guidancy kan, wanneer de hulpvraag buiten de deskundigheid of mogelijkheden van Guidancy valt, adviseren om aanvullende of andere professionele hulp in te schakelen.

4.5 Guidancy zet zich zorgvuldig en professioneel in om de begeleiding zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij het kind en de hulpvraag. Guidancy kan echter geen specifiek resultaat of een gegarandeerde verandering in gedrag, ontwikkeling of situatie beloven. De uitkomst van de begeleiding is mede afhankelijk van factoren die buiten de invloed van Guidancy liggen.

5. Totstandkoming van de overeenkomst

5.1 Een overeenkomst komt tot stand nadat de cliënt het aanbod van Guidancy heeft aanvaard, bijvoorbeeld per e-mail of via een andere duidelijke bevestiging.

5.2 Guidancy kan een aanmelding weigeren wanneer de hulpvraag niet passend is bij de dienstverlening of deskundigheid van Guidancy.

5.3 Om de begeleiding zo goed mogelijk aan te laten sluiten, is het belangrijk dat ouders/verzorgers open en eerlijk delen wat relevant is voor de begeleiding. Guidancy gaat zorgvuldig en vertrouwelijk met deze informatie om en gebruikt deze uitsluitend om de begeleiding passend en zorgvuldig vorm te geven.

6. Minderjarigen en ouderlijke toestemming

6.1 De cliënt verklaart bevoegd te zijn om namens het kind afspraken te maken over de begeleiding.

6.2 Wanneer voor de begeleiding toestemming van meerdere gezaghebbende ouders of verzorgers vereist is, is de cliënt verantwoordelijk voor het verkrijgen van deze toestemming.

6.3 De cliënt informeert Guidancy volledig en naar waarheid over relevante omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de begeleiding.

6.4 Guidancy neemt geen verantwoordelijkheid voor geschillen tussen ouders of verzorgers over de begeleiding van het kind.

7. Trajecten en losse diensten

7.1 De inhoud, duur en prijs van een traject worden vermeld in de actuele offerte, trajectbevestiging of op de website van Guidancy.

7.2 Het Starttraject heeft op dit moment een prijs van €395 en het Vervolgtraject een prijs van €450, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.3 Losse coachsessies, oudergesprekken en school-/BSO-begeleiding worden afzonderlijk aangeboden tegen de op dat moment geldende prijs.

7.4 Soms kan tijdens een traject blijken dat er iets extra's nodig is dat vooraf niet was voorzien. Guidancy bespreekt dit altijd eerst met de cliënt, zodat duidelijk is wat er nodig is en of hier eventuele extra kosten aan verbonden zijn. Er worden geen onverwachte kosten achteraf in rekening gebracht.

8. Afspraken en annulering

8.1 Afspraken worden in overleg ingepland.

8.2 De cliënt kan een afspraak kosteloos verzetten of annuleren wanneer dit uiterlijk 24 uur vóór de afspraak wordt gemeld, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

8.3 Bij een annulering binnen 24 uur of wanneer iemand zonder bericht niet verschijnt, kan Guidancy een redelijke vergoeding in rekening brengen voor de gereserveerde tijd. Guidancy houdt hierbij rekening met de omstandigheden en handelt binnen wat wettelijk is toegestaan.

8.4 Bij ziekte of andere onverwachte omstandigheden kan de cliënt Guidancy informeren over de wens om het traject tijdelijk te pauzeren. Een pauze duurt maximaal één maand. Guidancy en de cliënt spreken samen af wanneer de begeleiding wordt hervat.

Een tijdelijke pauze verandert niets aan de afgesproken betaaltermijnen. De betaling is gekoppeld aan het volledige traject en niet aan een bepaalde maand.

8.5 Wanneer een kind ziek is, wordt de cliënt verzocht dit zo snel mogelijk te melden.

9. Bedenktijd en start van de dienstverlening

9.1 Wanneer een cliënt als consument online, telefonisch of op afstand een traject bij Guidancy afsprekt, kan er een wettelijke bedenktijd van 14 dagen gelden. Binnen deze periode kan de cliënt de overeenkomst in bepaalde situaties zonder opgave van reden annuleren.

9.2 Wil de cliënt graag al binnen deze bedenktijd starten met de coaching? Dan kan dat, wanneer de cliënt hier vooraf uitdrukkelijk mee instemt. Guidancy informeert de cliënt hierbij over de gevolgen hiervan.

9.3 Wanneer de cliënt uitdrukkelijk heeft gevraagd om de coaching binnen de bedenktijd volledig uit te voeren, kan het herroepingsrecht komen te vervallen zodra het traject volledig is uitgevoerd. Guidancy informeert de cliënt hier vooraf duidelijk over.

10. Betaling

10.1 De cliënt betaalt de factuur binnen de betalingstermijn die op de factuur staat vermeld.

10.2 Betaling vindt plaats via de betaalmethode die Guidancy aanbiedt.

10.3 Kan een factuur niet op tijd worden betaald? Dan neemt Guidancy eerst contact op met de cliënt. Wanneer nodig krijgt de cliënt de mogelijkheid om de betaling alsnog binnen een redelijke termijn te voldoen.

10.4 Wanneer betaling ook daarna uitblijft, kan Guidancy de wettelijke rente en eventuele incassokosten in rekening brengen, voor zover dit wettelijk is toegestaan.

10.5 Wanneer een betaling uitblijft, kan Guidancy besluiten de begeleiding tijdelijk op te schorten totdat de openstaande betaling is voldaan. Guidancy bespreekt dit, waar mogelijk, vooraf met de cliënt.

10.6 Wanneer betaling ondanks eerdere afspraken uitblijft, kan Guidancy verdere stappen ondernemen om de openstaande factuur te innen. Hierbij worden de wettelijke regels gevolgd.

11. School- en BSO-begeleiding

11.1 School- of BSO-begeleiding wordt altijd afgestemd met de cliënt en, wanneer dat passend is, met de betrokken school of BSO.

11.2 Een begeleidingsmoment is gericht op ondersteuning en ontwikkeling en is geen diagnostisch onderzoek of formele beoordeling van het kind.

11.3 Guidancy deelt informatie over het kind alleen wanneer dit nodig en toegestaan is, en waar nodig met toestemming van de cliënt. Hierbij worden de geldende privacyregels gevolgd.

12. Vertrouwelijkheid en privacy

12.1 Guidancy gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met de persoonlijke informatie die tijdens de begeleiding wordt gedeeld.

12.2 In de privacyverklaring van Guidancy staat uitgelegd welke persoonsgegevens worden verwerkt en hoe hiermee wordt omgegaan.

12.3 Guidancy deelt persoonlijke informatie alleen wanneer dit nodig en toegestaan is, bijvoorbeeld met toestemming van de cliënt of wanneer een wettelijke verplichting dit vraagt.

13. Veiligheid en passende hulp

13.1 Guidancy werkt met afgesproken contactmomenten en is niet 24 uur per dag bereikbaar. Buiten deze momenten kan het daarom voorkomen dat je niet direct antwoord krijgt.

13.2 Wanneer er sprake is van een acute of onveilige situatie, is het belangrijk om passende professionele hulp in te schakelen. Bij direct gevaar wordt contact opgenomen met de hulpdiensten. Bij zorgen over de veiligheid van een kind kan ook Veilig Thuis worden geraadpleegd.

13.3 Wanneer Guidancy zich ernstige zorgen maakt over de veiligheid of het welzijn van een kind, wordt hier zorgvuldig mee omgegaan. Guidancy neemt hierin passende stappen en handelt volgens de geldende wet- en regelgeving en professionele verantwoordelijkheden.

14. Verantwoordelijkheid van de cliënt

14.1 De cliënt blijft verantwoordelijk voor beslissingen die binnen het gezin of de opvoeding worden genomen.

14.2 De adviezen en inzichten van Guidancy zijn bedoeld als ondersteuning en vormen geen vervanging van professionele medische, psychologische, juridische of andere specialistische beoordeling wanneer die nodig is.

15. Aansprakelijkheid

15.1 Guidancy biedt de begeleiding zorgvuldig en met aandacht, vanuit haar kennis en ervaring.

15.2 Guidancy is alleen aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een tekortkoming van Guidancy, voor zover dit volgens de wet van Guidancy kan worden gevraagd.

15.3 Guidancy is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat de cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven of adviezen niet of niet juist heeft opgevolgd, voor zover de wet dit toestaat.

15.4 Guidancy beperkt haar aansprakelijkheid niet wanneer dit volgens de wet niet is toegestaan.

16. Onvoorziene omstandigheden

16.1 Soms kan het gebeuren dat Guidancy door omstandigheden buiten haar invloed een afspraak of begeleiding tijdelijk niet kan uitvoeren, bijvoorbeeld door ziekte, een ongeval, overheidsmaatregelen of een technische storing. In dat geval kan Guidancy de afspraak of begeleiding tijdelijk uitstellen.

16.2 Wanneer de situatie tijdelijk is, kijken Guidancy en de cliënt samen naar een passend moment om de afspraak opnieuw in te plannen.

17. Duur en beëindiging

17.1 Een traject duurt zo lang als vooraf met de cliënt is afgesproken. Wanneer geen specifieke periode is afgesproken, wordt gekeken naar een passende duur die aansluit bij het traject.

17.2 De cliënt kan een traject beëindigen. Werkzaamheden die al zijn uitgevoerd en eventuele vooraf afgesproken kosten kunnen in rekening worden gebracht, voor zover dit wettelijk is toegestaan.

17.3 Guidancy kan een traject beëindigen wanneer verdere begeleiding niet meer passend, verantwoord of mogelijk is. Guidancy bespreekt dit, wanneer mogelijk, vooraf met de cliënt.

18. Klachten en feedback

18.1 Guidancy vindt het belangrijk dat cliënten zich gehoord en serieus genomen voelen. Heb je een vraag, zorg of klacht? Bespreek dit dan gerust met Guidancy via contact@guidancy.nl. Samen kijken we naar een passende oplossing.

18.2 Het helpt wanneer je een klacht zo snel mogelijk laat weten. Zo krijgt Guidancy de kans om hier zorgvuldig naar te kijken en, waar mogelijk, samen tot een oplossing te komen.

18.3 Deze klachtenregeling doet niets af aan de wettelijke rechten van de cliënt.

19. Wijziging van algemene voorwaarden

19.1 Guidancy kan deze algemene voorwaarden wijzigen. Wijzigingen gelden voor toekomstige overeenkomsten, tenzij de wet anders bepaalt.

19.2 De meest recente versie wordt beschikbaar gesteld via de website of op andere passende wijze.

20. Toepasselijk recht en geschillen

20.1 Op de overeenkomst met Guidancy is het Nederlands recht van toepassing.

20.2 Wanneer er een verschil van inzicht of een geschil ontstaat, gaan Guidancy en de cliënt eerst samen in gesprek om tot een passende oplossing te komen.

20.3 Lukt het niet om samen tot een oplossing te komen, dan kan het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter. Hierbij worden de wettelijke regels en de rechten van consumenten gerespecteerd.

21. Slotbepaling

21.1 Wanneer een bepaling uit deze algemene voorwaarden nietig blijkt of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen zoveel mogelijk van kracht.

21.2 Partijen zullen de betreffende bepaling waar nodig vervangen door een geldige bepaling die het doel en de strekking ervan zo goed mogelijk benadert.